臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

網站操作與
後台帳號維護

校園食農教育暨健康飲食網站

目　錄

一、 帳號登入

二、 群組與帳號

三、首頁設定

四、文章中心

五、學校資料

六、午餐查核表 A

七、午餐查核表 B

八、午餐查核表 C

九、無障礙規範

十、影像處理

帳號登入

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 帳號登入



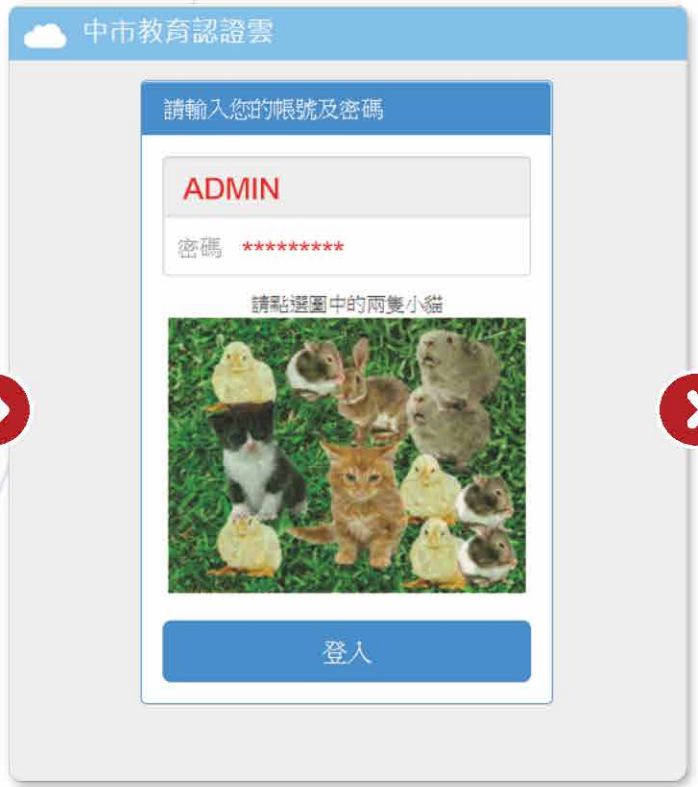
後台網址：http://back.foodedu.tc.edu.tw/

本後臺所使用帳號為【臺中市教育局 OPEN ID】，如需使用請洽單位相關管理人員。

/ 帳號登入



1.選擇身份

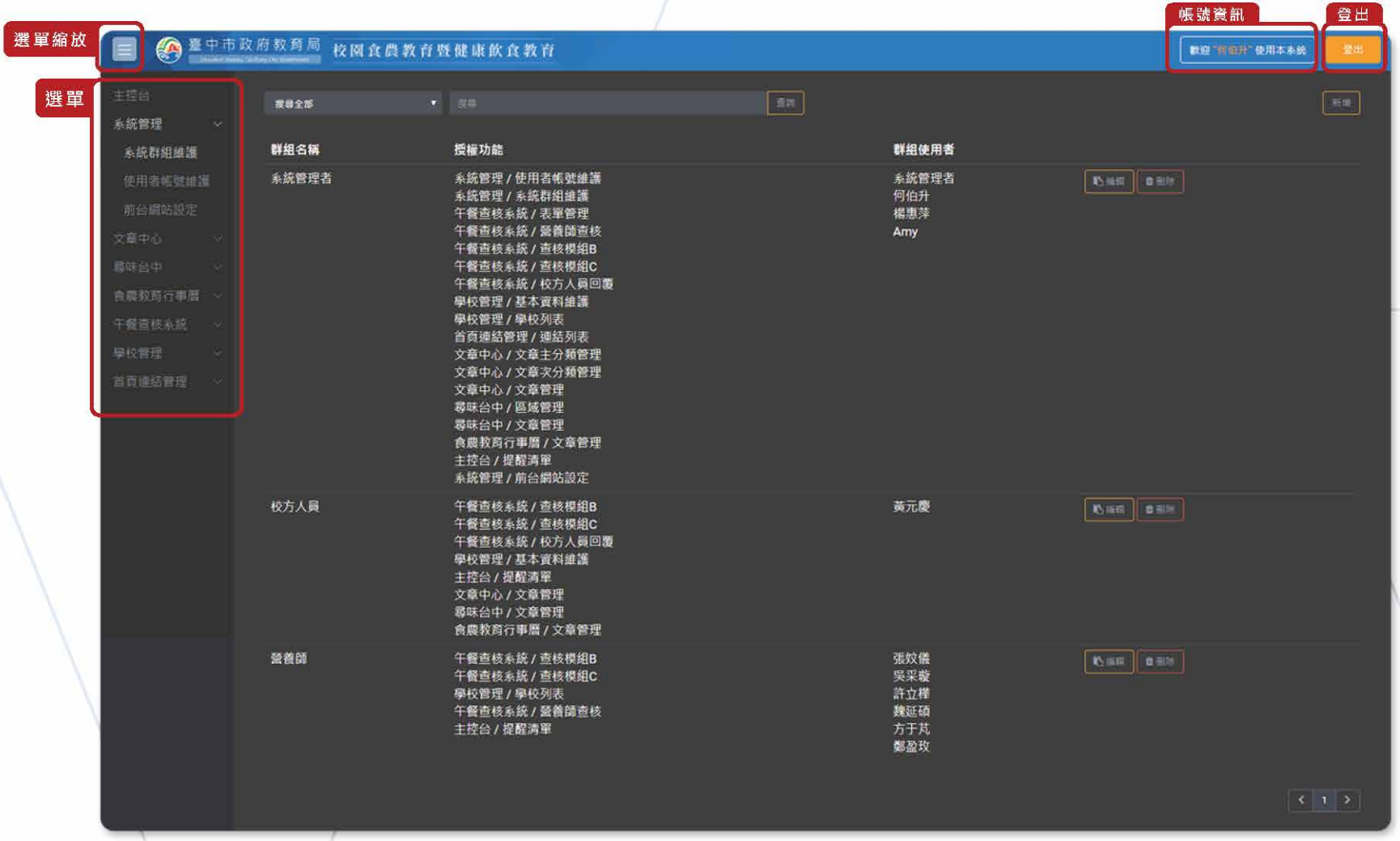


2.輸入密碼&點選驗證圖片

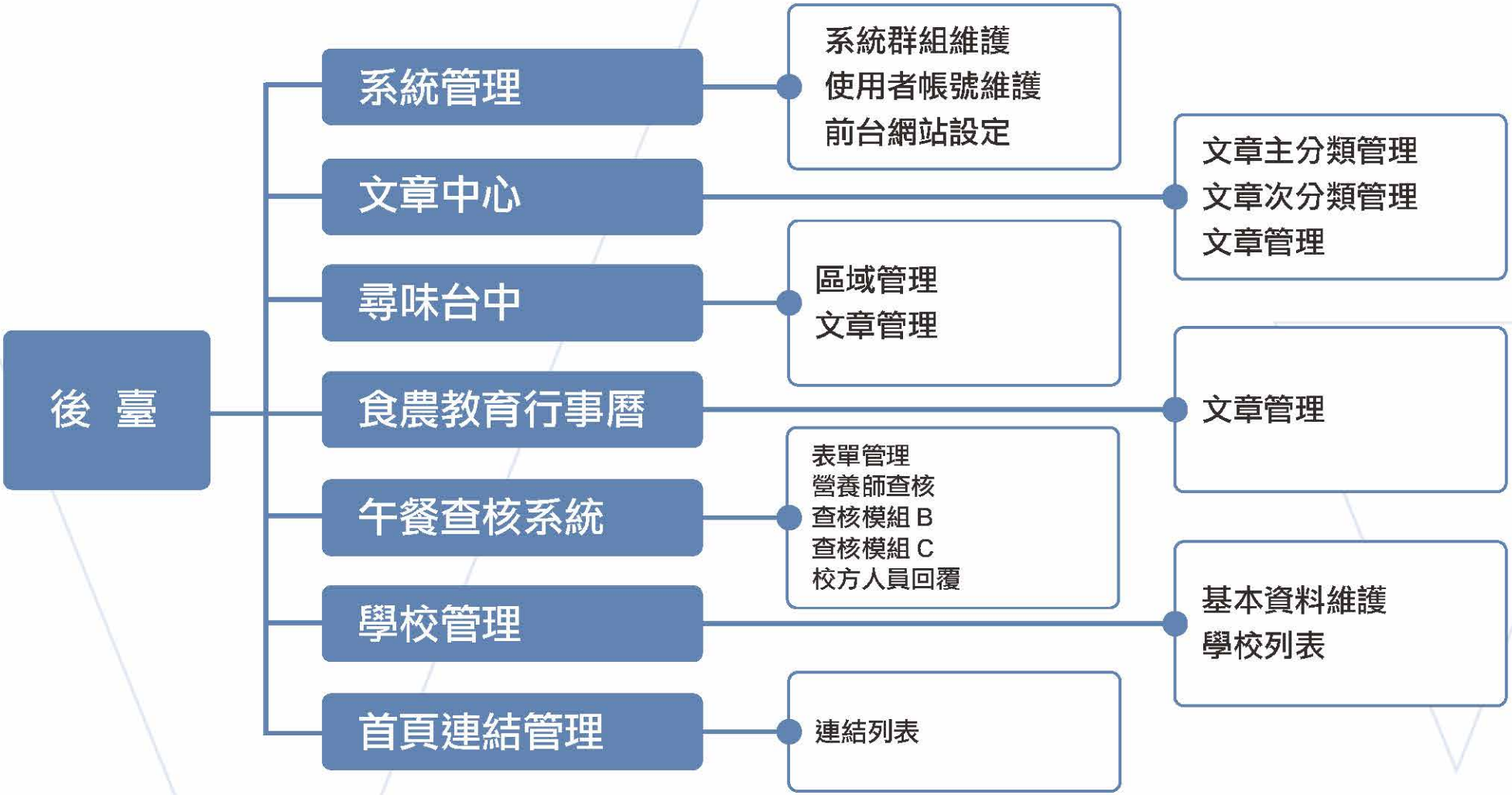


3.資料確認

/ 帳號登入


選單縮放
帳號資訊
登出
選單
臺中市政府教育局 校園食農教育暨健康飲食教育
歡迎"何伯升"使用本系統
登出
主控台
系統管理
系統群組維護
使用者帳號維護
前台網站設定
文章中心
尋味台中
食農教育行事曆
午餐查核系統
學校管理
首頁連結管理
搜尋全部
查詢
新增
群組名稱
授權功能
群組使用者
系統管理者
系統管理 / 使用者帳號維護
系統管理 / 系統群組維護
午餐查核系統 / 表單管理
午餐查核系統 / 營養師查核
午餐查核系統 / 查核模組B
午餐查核系統 / 查核模組C
午餐查核系統 / 校方人員回覆
學校管理 / 基本資料維護
學校管理 / 學校列表
首頁連結管理 / 連結列表
文章中心 / 文章主分類管理
文章中心 / 文章次分類管理
文章中心 / 文章管理
尋味台中 / 區域管理
尋味台中 / 文章管理
食農教育行事曆 / 文章管理
主控台 / 提醒清單
系統管理 / 前台網站設定
系統管理者
何伯升
楊惠萍
Amy
編輯
刪除
校方人員
午餐查核系統 / 查核模組B
午餐查核系統 / 查核模組C
午餐查核系統 / 校方人員回覆
學校管理 / 基本資料維護
主控台 / 提醒清單
文章中心 / 文章管理
尋味台中 / 文章管理
食農教育行事曆 / 文章管理
黃元慶
營養師
午餐查核系統 / 查核模組B
午餐查核系統 / 查核模組C
學校管理 / 學校列表
午餐查核系統 / 營養師查核
主控台 / 提醒清單
張姣儀
吳采璇
許立樺
魏廷碩
方于芃
鄭盈玫
1

/ 後臺架構


後 臺
系統管理
系統群組維護
使用者帳號維護
前台網站設定
文章中心
文章主分類管理
文章次分類管理
文章管理
尋味台中
區域管理
文章管理
食農教育行事曆
文章管理
午餐查核系統
表單管理
營養師查核
查核模組 B
查核模組 C
校方人員回覆
學校管理
基本資料維護
學校列表
首頁連結管理
連結列表

帳號權限&帳號設定

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 帳號權限&帳號設定



系統管理 / 系統群組維護

- A 搜尋【群組名稱】
- B 新增帳號
- C 群組名稱，所以群組分類。
- D 群組所可使用之功能
- E 群組所屬之帳號
- F 編輯(可修改資料)與刪除

使用【臺中市教育局 OPEN ID】登入後臺之後，系統即會依照該帳號之權限，自動分類該項群組，確保使用權限。

若需獨立帳號也可於本後臺【系統管理 / 系統群組維護 / 新增】，自行建立帳號。

OpenID : http://back.foodedu.tc.edu.tw/authorize/OpenId

一般帳號登入:http://back.foodedu.tc.edu.tw/authorize/Login

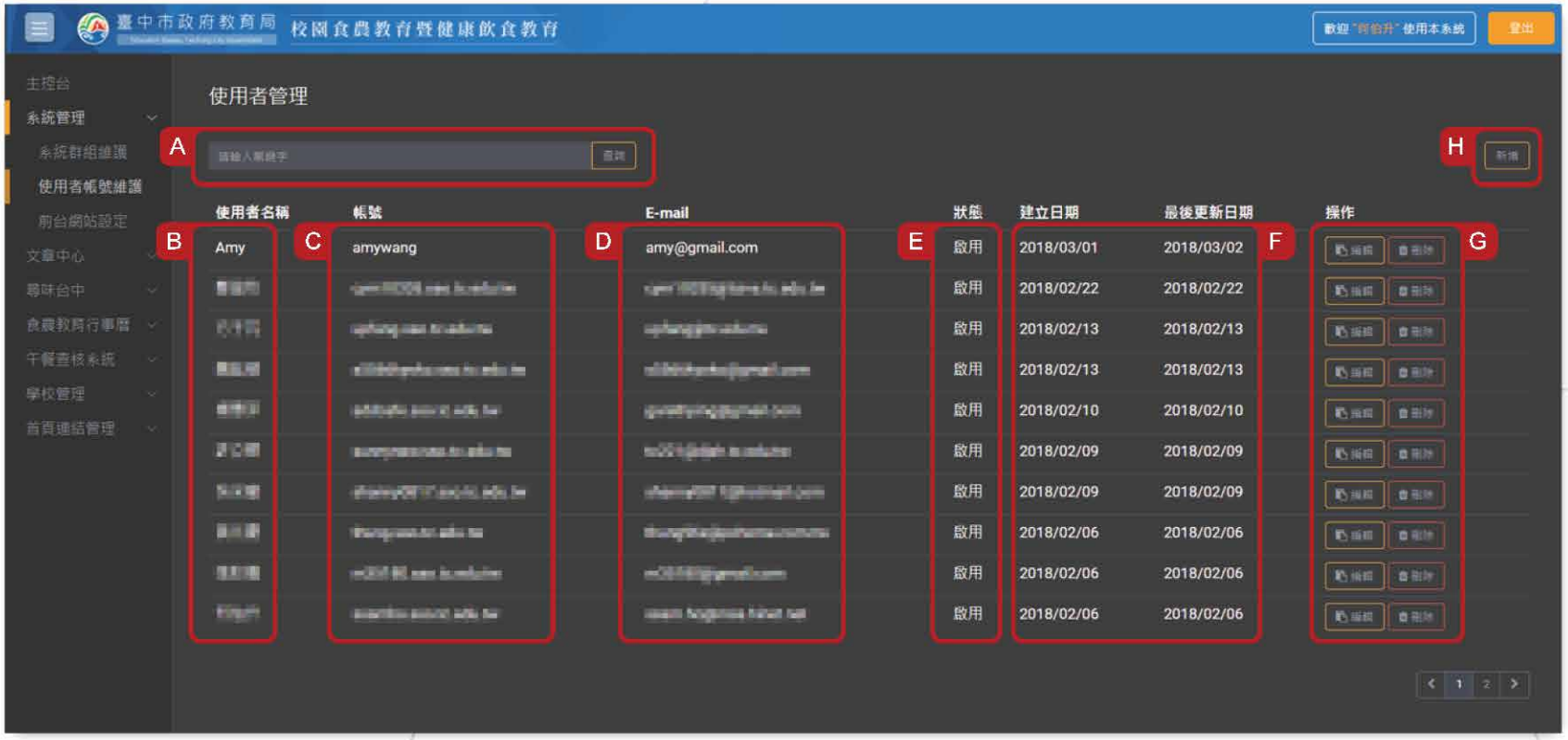
/ 帳號權限&帳號設定



系統管理 / 系統群組維護 / 新增

- A 本群組之名稱。
- B 本群組所能使用之功能項目。
- C 本群組所能使用之帳號。
- D 存檔/取消

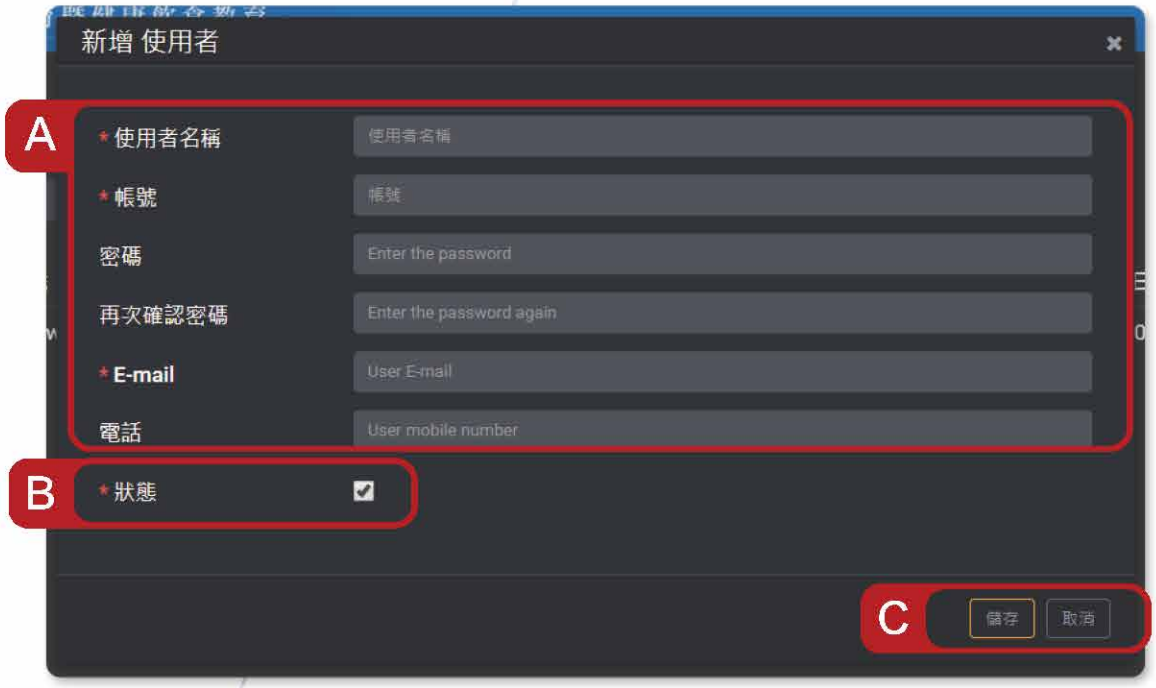
/ 帳號權限&帳號設定



系統管理 / 使用者帳號維護

- A 搜尋使用者
- B 使用者姓名
- C 帳號(教育局 open ID)
- D E-Mail
- E 帳號使用狀態【啟用/停用】
- F 帳號使用日期
- G 編輯/刪除
- H 新增帳號

/ 帳號權限&帳號設定



系統管理 / 使用者帳號維護 / 新增帳號

A 帳號資料欄位，【*】為必填。

B 狀態【打勾】為本帳號使用中，取消勾選為停用狀態。

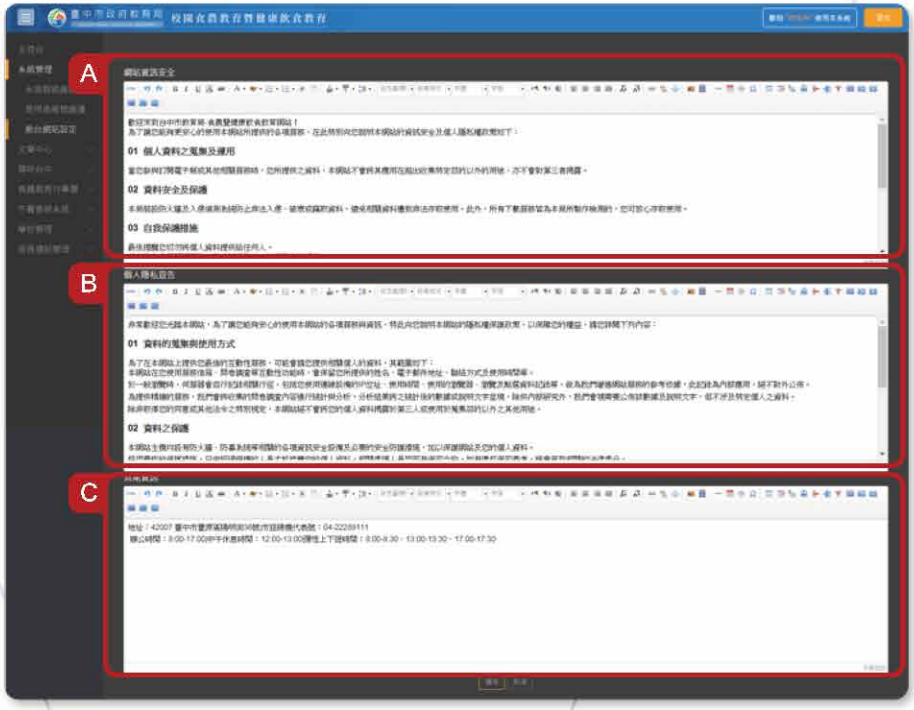
C 儲存 / 取消

首頁設定

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 首頁設定





系統管理 / 前台網站設定

- A 網站資訊安全，說明內容設定。
- B 個人隱私宣告，說明內容設定。
- C 頁尾資訊設定。

/ 首頁設定



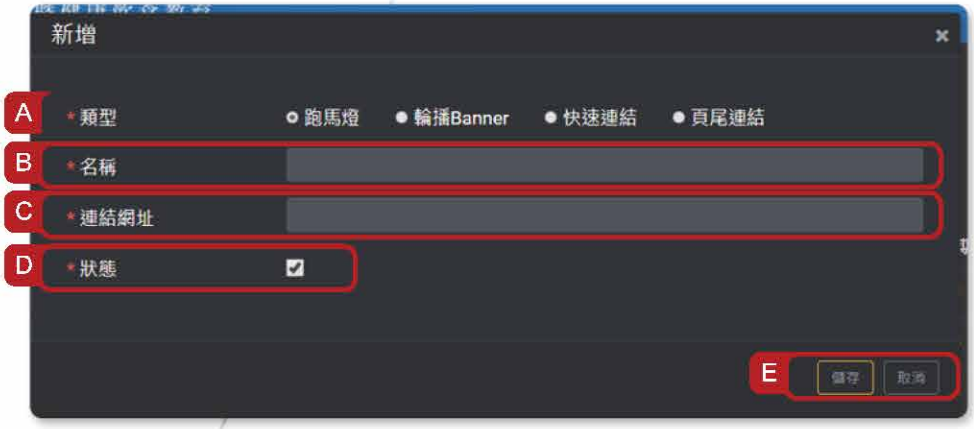
首頁連結管理 / 連結列表

- A 【新增】新增資料
- B 資料類型
- C 資料名稱
- D 資料【狀態】，啟用/停用
- E 資料相關操作時間紀錄
- F 編輯/刪除

/ 帳號權限&帳號設定

首頁連結管理 / 連結列表 / 新增







A 選擇類型：

B
- **a** 跑馬燈
- **b** 輪播 Banner
- **c** 快速連結
- **d** 頁尾連結

C 輸入資料名稱

D 輸入該筆資料之連結網址

E 狀態設定【啟用/停用】

F 上傳該比資料所欲顯示之圖片，

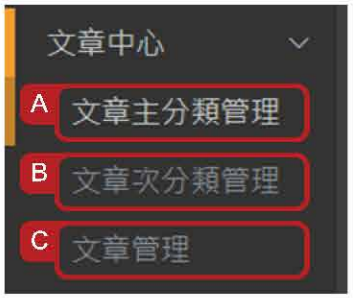
本圖片欄位只有在，【輪播 Banner、快速連結、頁尾連結】三項功能中才會顯示。

首頁設定

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 文章中心

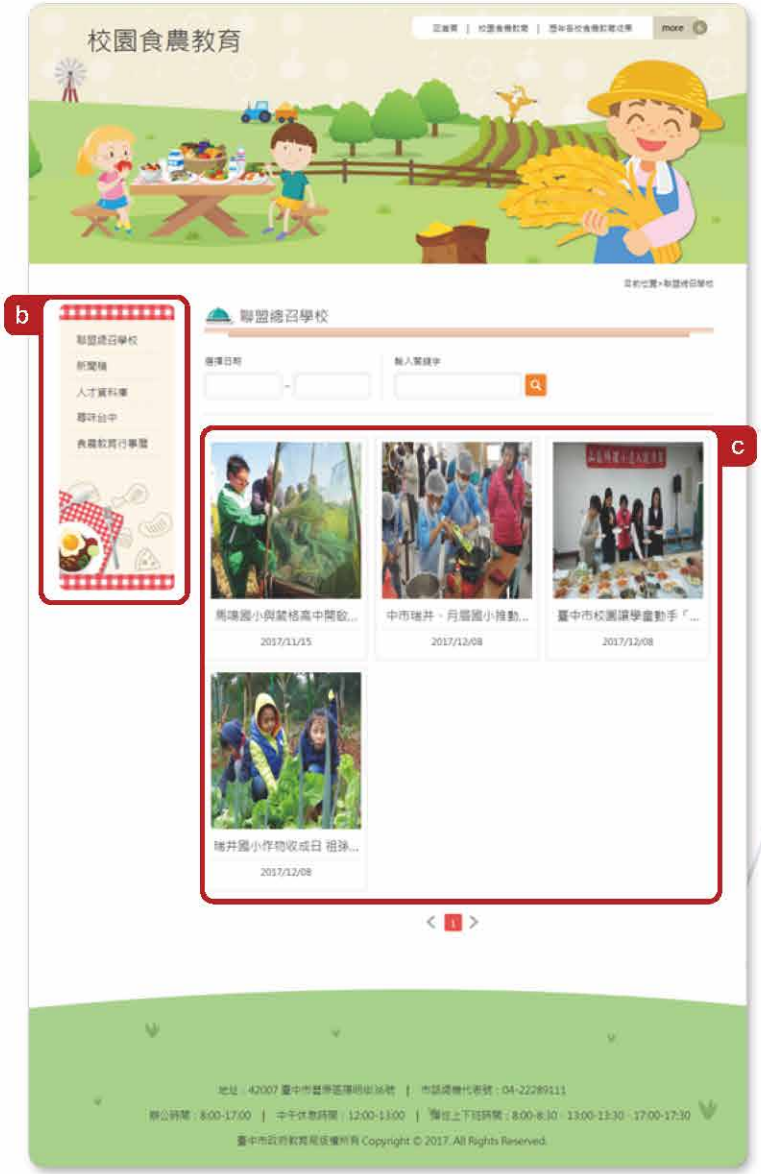


A 主分類管理設定

B 次分類管理設定

C 文章資料建置



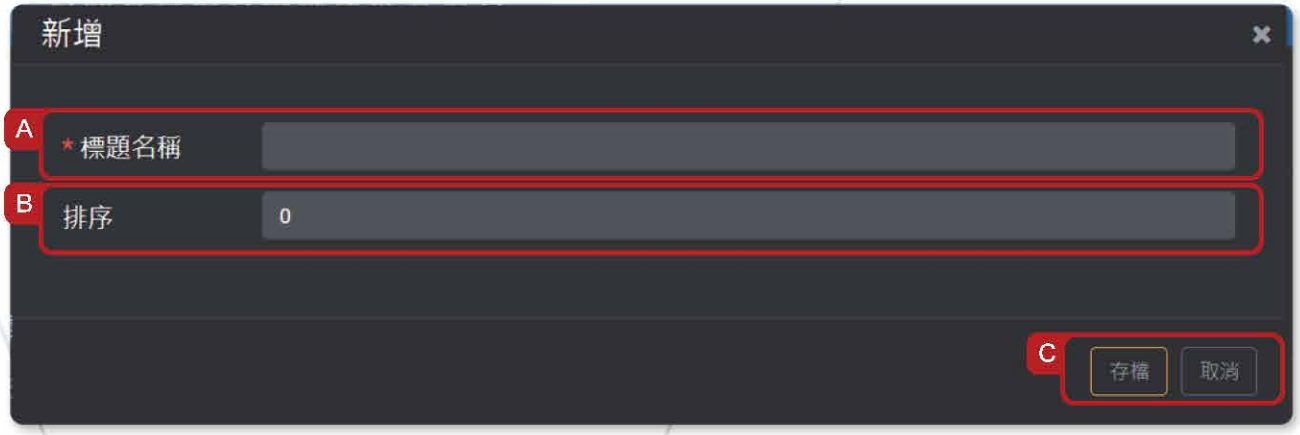


/ 文章中心



文章中心 / 文章主分類管理

- A 【新增】新增資料
- B 文章標題的名稱
- C 標題排序值，數字越小越前面
- D 狀態設定【啟用/停用】
- E 資料相關操作時間紀錄
- F 編輯/刪除

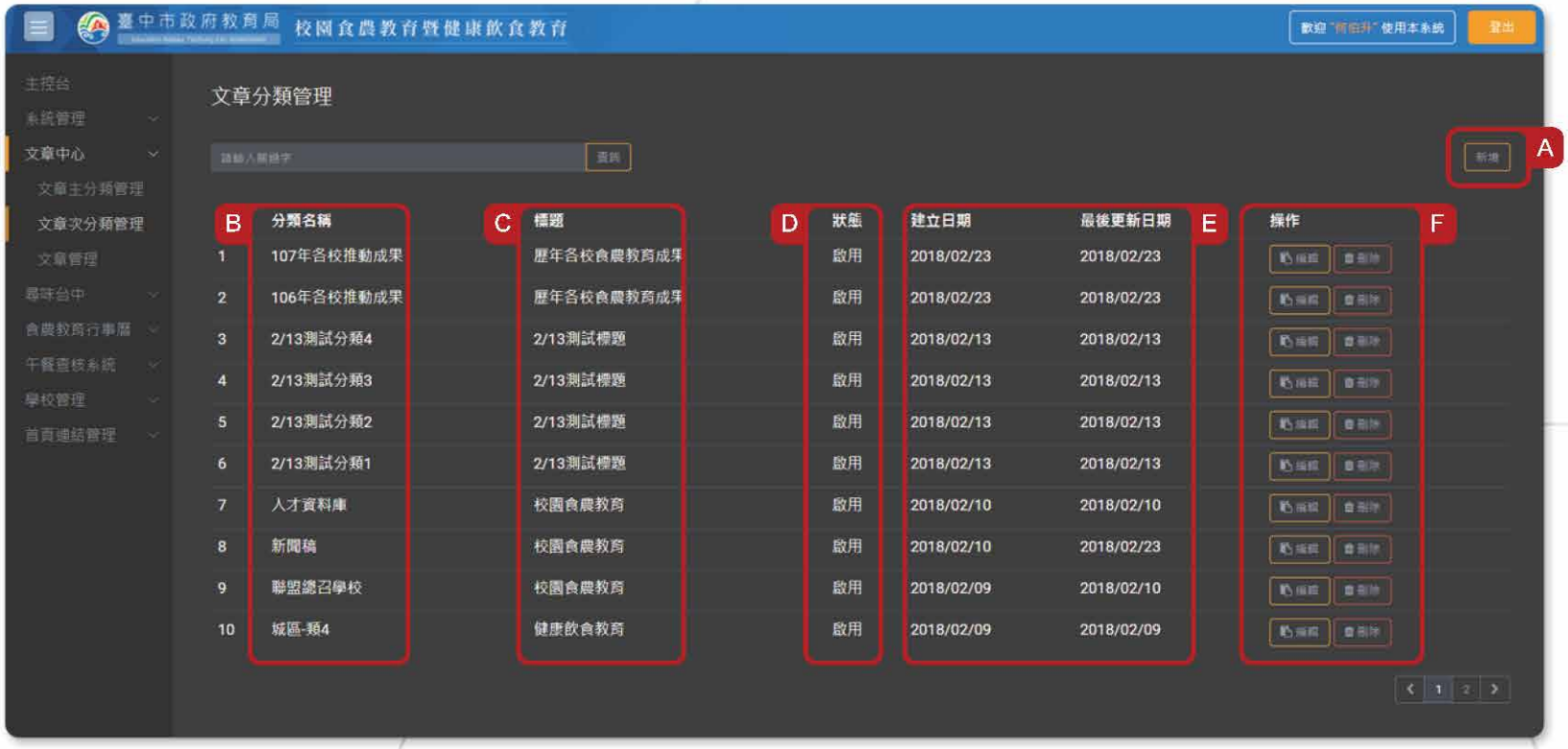




文章中心 / 文章主分類管理 / 新增

- A 輸入名稱
- B 設定排序
- C 存檔/取消

/ 文章中心



文章中心 / 文章次分類管理

- A 【新增】新增資料
- B 文章分類名稱
- C 所屬主分類
- D 狀態設定【啟用/停用】
- E 資料相關操作時間紀錄
- F 編輯/刪除



文章中心 / 文章次分類管理 / 新增

- A 選擇主分類名稱
- B 次分類名稱
- C 前臺列表【類型】
- D 狀態設定【啟用/停用】
- E 輸入排序值

所新增資料
會顯示於前
台內頁左側



次分類 前臺列表類型：

1



2



3

序	標題	類別	日期
1	標題名稱 一	類別一	106/10/13
2	標題名稱 二	類別二	106/10/13
3	標題名稱 三	類別三	106/10/13
4	標題名稱 四	類別一	106/10/13
5	標題名稱 五	類別二	106/10/13
6	標題名稱 六	類別三	106/10/13

4



/ 文章中心



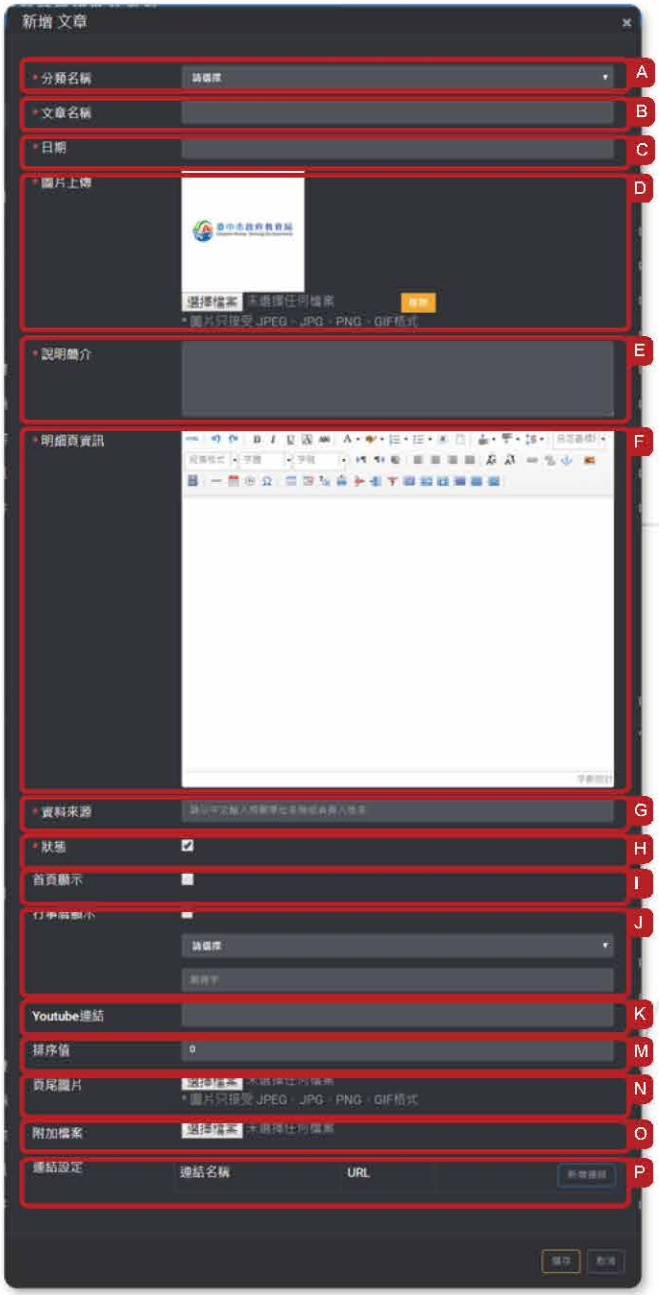
文章中心 / 文章管理

- A 【新增】新增資料
- B 文章名稱
- C 所屬主分類/次分類
- D 狀態設定【啟用/停用】
- E 資料相關操作時間紀錄
- F 編輯/刪除

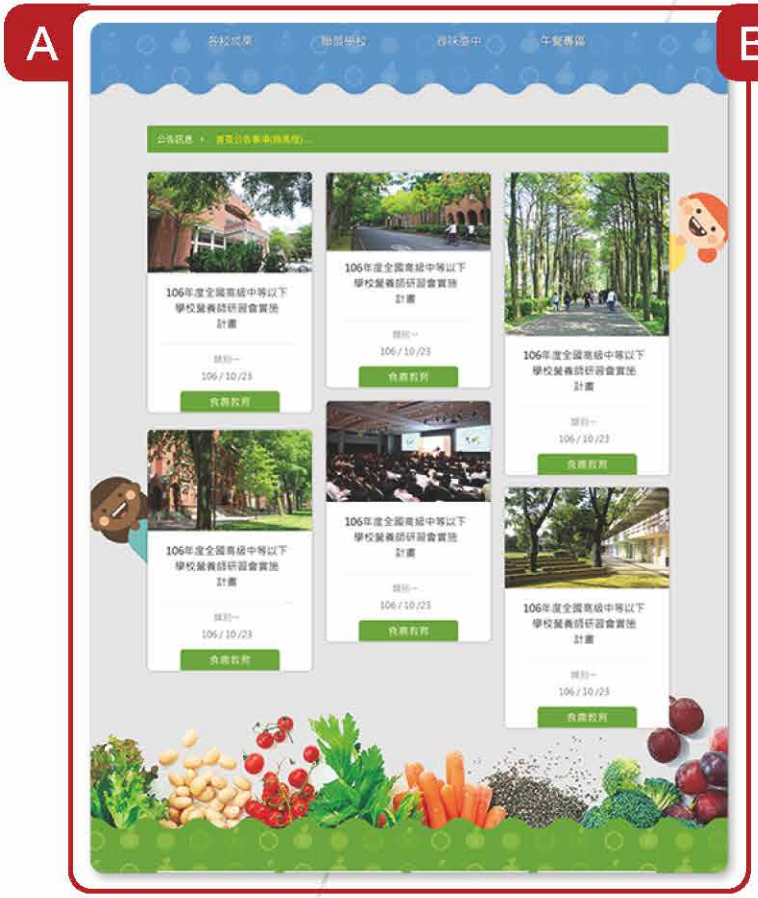
/ 文章中心

文章中心 / 文章管理 / 新增

- A 選擇所屬分類
- B 輸入文章名稱
- C 文章日期
- D 文章列表顯示圖片
- E 說明簡介，顯示於列表頁之說明
- F 明細頁資訊，資料內容頁之內容
- G 資料來源，請以中文字敘述，備註資料建立者。
- H 狀態【啟用/停用】
- I 打勾即會顯示於首頁文章區塊
- J 打勾且輸入相關資訊，即會同步顯示於行事曆
- K youtube影片砍入設定
- M 排序值設定
- N 頁尾圖片上傳
- O 附加檔案上傳
- P 超連結設定



/ 文章中心





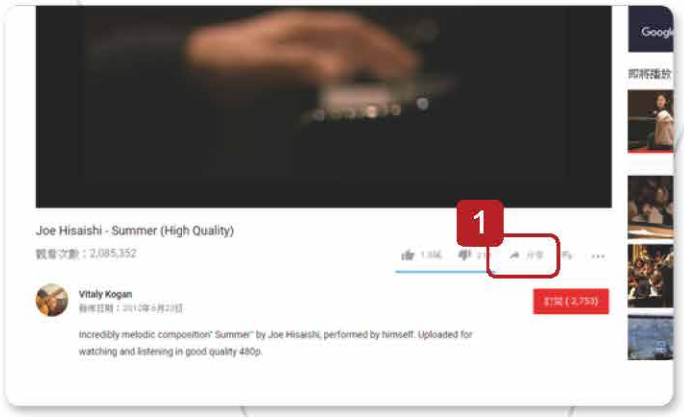
A 勾選【首頁顯示】，勾選資料即會，顯示在前臺首頁文章列表。

B 勾選【行事曆顯示】，勾選資料即會，顯示在食農行事曆列表。

前臺功能：校園食農教育 > 食農教育行事曆

Youtuba 連結設定

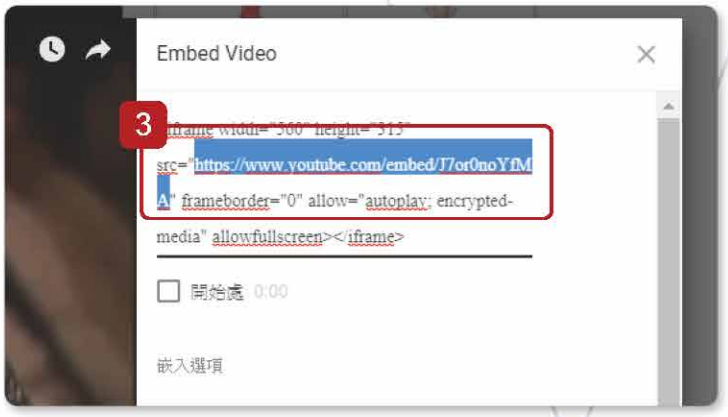




1.點選【分享】



2.點選【崁入】



3.請複製崁入訊息內之超聯結位置，貼入後臺【Youtuba 連結設定】內之文字框即可完成設定。

/ 尋味台中



尋味台中 / 區域管理

- A 【新增】新增資料
- B 區域名稱
- C 標題排序值，數字越小越前面
- D 編輯/刪除

備註

尋味台中 > 文章管理

文章管理新增資料，可參照，【文章中心 / 文章管理 / 新增】，功能說明。

/ 尋味台中



尋味台中 / 區域管理

- A 區域名稱
- B 文章列表顯示圖片
- C 標題排序值，數字越小越前面

前台畫面（校園食農教育 > 尋味台中）



/ 食農行事曆



食農教育行事曆 / 文章管理

- A 【新增】新增資料
- B 文章名稱
- C 所屬區域【臺中市政府教育局、中區、山區、海區、屯區、其他】
- D 狀態設定【啟用/停用】
- E 資料相關操作時間紀錄
- F 編輯/刪除

/ 食農行事曆



食農教育行事曆 / 文章管理 / 新增

A 選擇所屬分類【臺中市政府教育局、中區、山區、海區、屯區、其他】，不同分類於前台會有不同顏色顯示。

B 設定活動日期，完成後於前台會顯示於該日期之欄位。

C 【關鍵字】於前台可顯示該筆資料之關鍵字，可使使用者快速辨別，該筆資料之訊息。

學校管理

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 學校管理

學校管理 / 基本資料維護

- A 基本資料
- B 學校概況
- C 供餐方式
- D 販賣部
- E 送達方式
- F 住宿生

本欄位之學校資料，為提供給營養師和相關人員作為查核時之參考資料，敬請身份為【校方人員】之管理人員進行填寫。



/ 學校管理



學校管理 / 學校列表

A 搜尋功能可針對【學校名稱進行搜尋】

B 學校名稱

C 學校資訊

D 檢視

本項目僅供【管理者、營養師】進行查閱。

午餐查合表A

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

/ 午餐查核系統



A

午餐查核系統

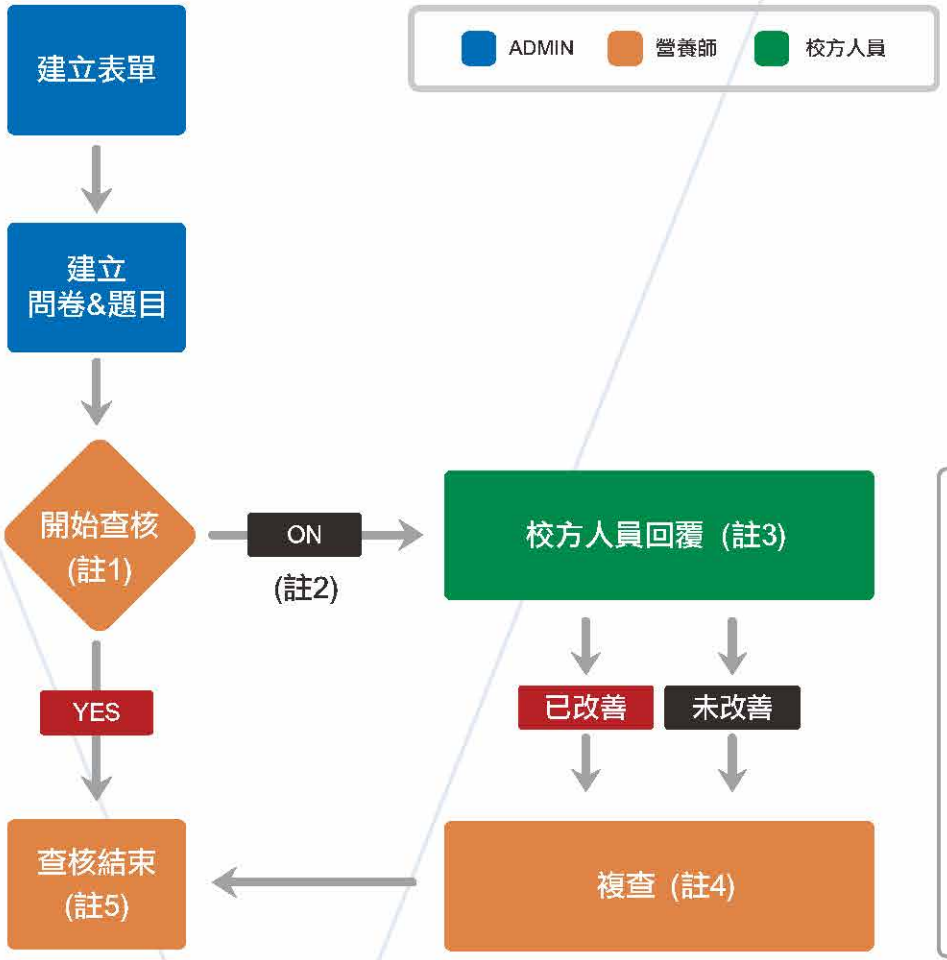
A 午餐查核系統表單功能

本功能會因使用者之權限不同，所顯示項目也會不同。

功能 \ 身份	管理者	營養師	校方人員
表單管理	●	✕	✕
營養師查核	▲	●	✕
校方人員回覆	✕	✕	●
查核模組B	▲	●	●
查核模組C	▲	●	●

新/刪/修 ● 觀看 ▲ 無法使用 ✕

/ 午餐查核系統



註1	營養師建立查核表時需指定查核對象(校方人員)。
註2	YES (全部符合)、ON (有一項以上不符合)
註3	校方人員收到查核表後， 需要針對【不符合】之項目，進行回覆【已改善】或【未改善】。
註4	校方人員回覆後，營養師針對改善情形進行確認，最後完成查核。
註5	已結束查核表，可匯出 PDF&XLS

/ 午餐查核系統【管理者操作】



午餐查核系統 / 表單管理

- A 新增新表單
- B 表單名稱
- C 表單建立日期
- D 編輯/刪除/編輯問卷

/ 午餐查核系統【管理者操作】



午餐查核系統 / 表單管理

- A 問卷名稱
- B 備註欄位設定，最多兩欄，如無填寫內容，於查核表中即不會顯示本欄位
- C 設定符合情況，第三欄位為自訂欄位，可輸入相關資訊

/ 午餐查核系統【管理者操作】



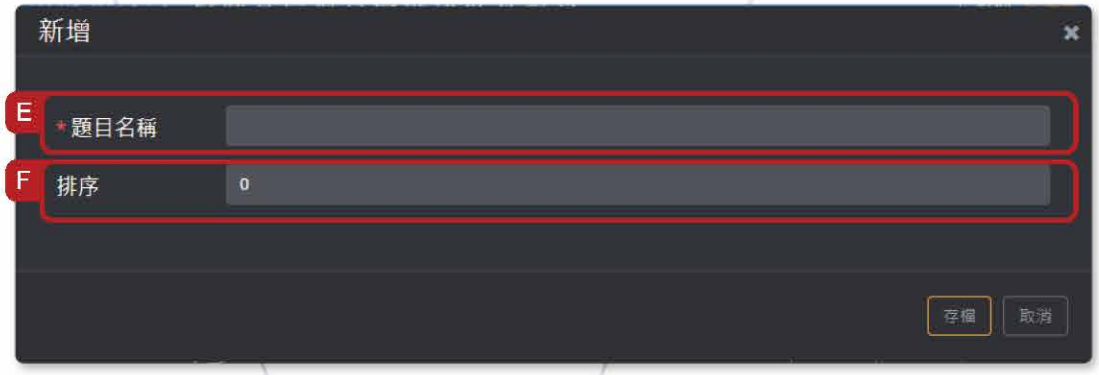
午餐查核系統 / 表單管理

問卷新增完成後，可點選【編輯問卷】，即可開始編輯表單題目。

- A 新增項目(單一項目，可新增多筆題目)
- B 項目名稱
- C 排序設定
- D 刪除/建立題目

/ 午餐查核系統【管理者操作】





午餐查核系統 / 表單管理

- A 新增題目(點選後即會彈跳出題目視窗)
- B 題目名稱
- C 建立日期
- D 編輯/刪除
- E 輸入題目名稱
- F 設定排序

/ 午餐查核系統【營養師操作】



午餐查核系統

- A 登入者身份(營養師)
- B 選單項目
- C 相關查核表狀態提醒

/ 午餐查核系統



午餐查核系統 / 營養師查核

A 匯出總表/新增

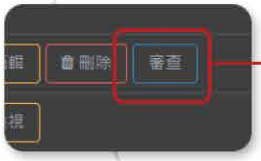
B 編輯/刪除/審查

匯出總表	可依照條件匯出相關資訊的XLS檔案
新　　增	建立新查核表單

/ 午餐查核系統【營養師操作】

午餐查核系統 / 營養師查核

- A 設定查核學校
- B 選擇查核表單
- C 選擇學校後即會顯示相關學校資訊
- D 填入查核結果，如該項目有【不符合】，於校方人員端即需填寫改進項目。



填寫完成後，於列表頁點選【審查】，該筆查核結果即會通知所設定學校相關人員進行回覆。

開始【審查】階段後，該筆資料無法刪除與修改，確保審查正確性。



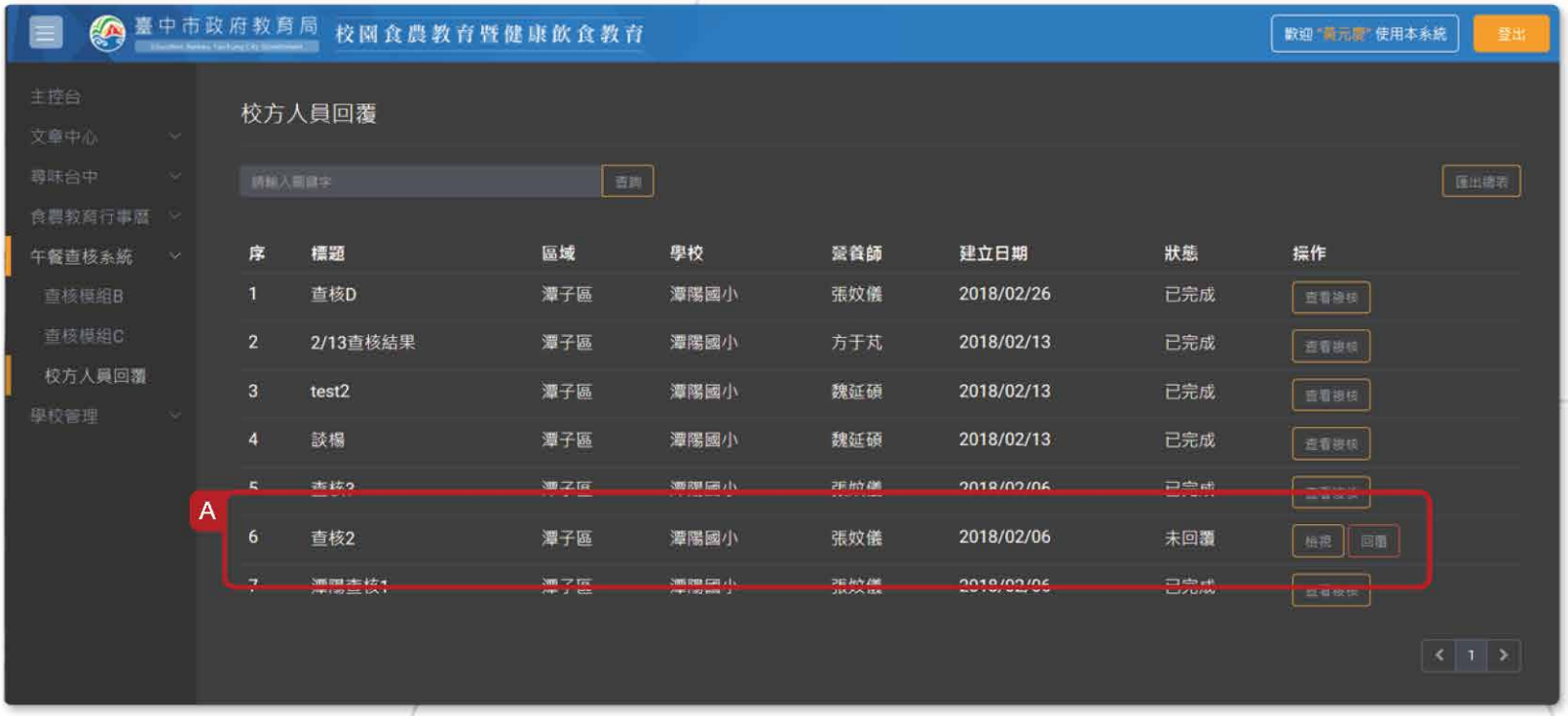
/ 午餐查核系統【校方人員操作】



午餐查核系統

- A 登入者身份(校方人員)
- B 選單項目
- C 相關查核表狀態提醒

/ 午餐查核系統【校方人員操作】



午餐查核系統

A 確認查核結果狀態，如還未回覆該筆資料後方，即會顯示【回覆】按鈕。

/ 午餐查核系統【校方人員操作】

午餐查核系統

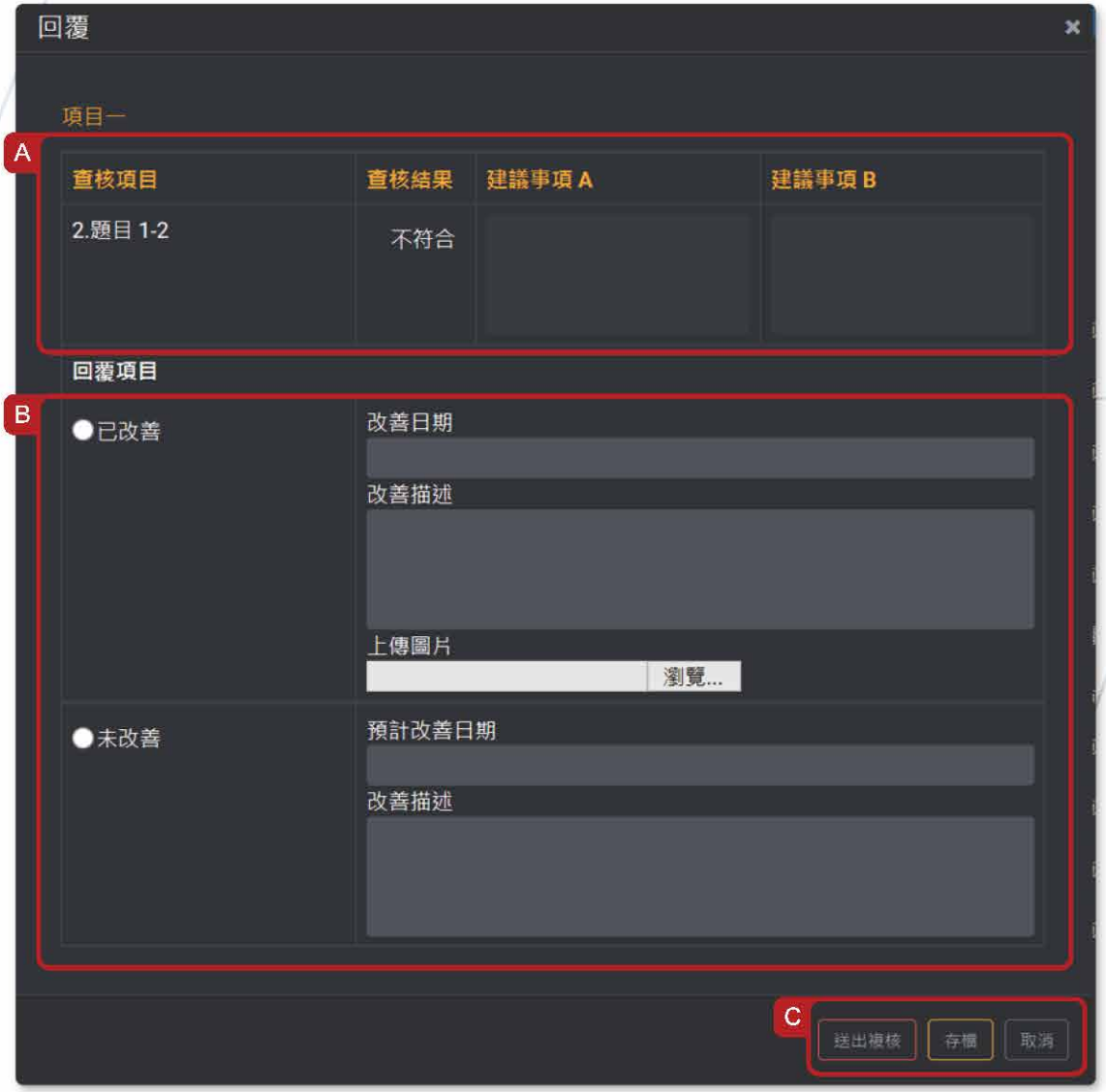
A 營養師查核，【不符合】狀態與說明。

B 校方人員針對上述問題，進行回覆與改善方式。

C 輸入完成後，可點選：

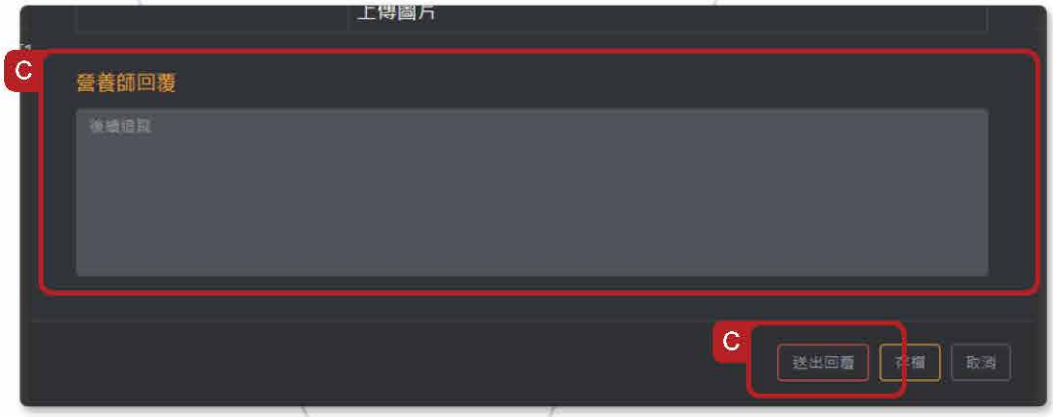
存　　檔：可預先儲存該筆資料，儲存後還可進行修改。

送出複合：**確認內容無誤後，可回報【營養師】，但送出後內容無法變更。**



/ 午餐查核系統【營養師操作】





午餐查核系統

A 如【校方人員】回覆後，列表頁如圖，會產生出【複核查閱】之按鈕。

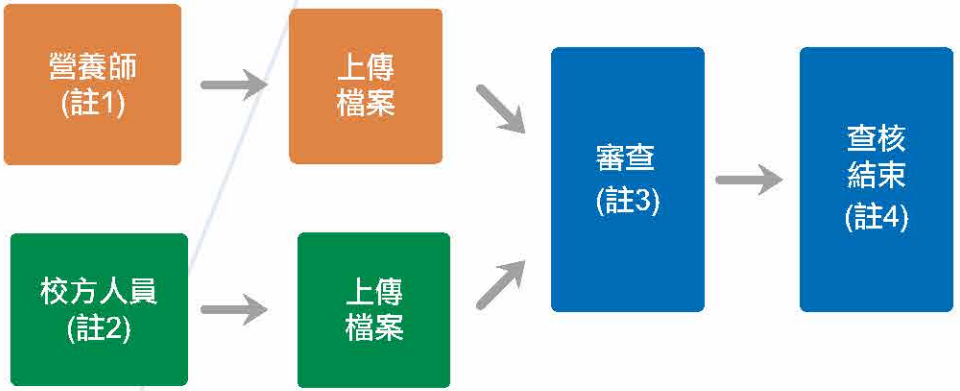
B 點選後於表單最下方會出現，【營養師回覆】欄位框，輸入完成後，點選【送出回覆】即完成本次之考核流程。

午餐查合表B

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

午餐查核系統 / 模組B



註1	營養師　NO.1 安心午餐券查核表
註2	校方人員　NO.6 臺中市學校訪廠衛生管理檢查表1.0
註3	教育局 (ADMIN)，可於後台進行匯出與確認相關資訊。
註4	已結束查核表，可匯出 PDF&XLS

ADMIN　營養師　校方人員

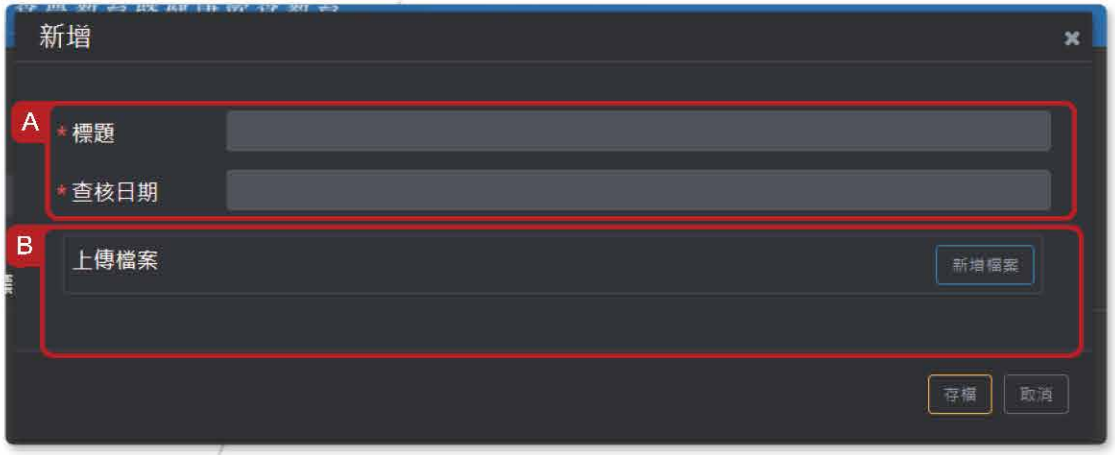
/ 午餐查核系統【營養師/校方人員 操作】



午餐查核系統 / 模組B

A 新增新查核表

B 查核表相關欄位資訊



午餐查核系統 / 模組B

A 本查核表之標題與日期

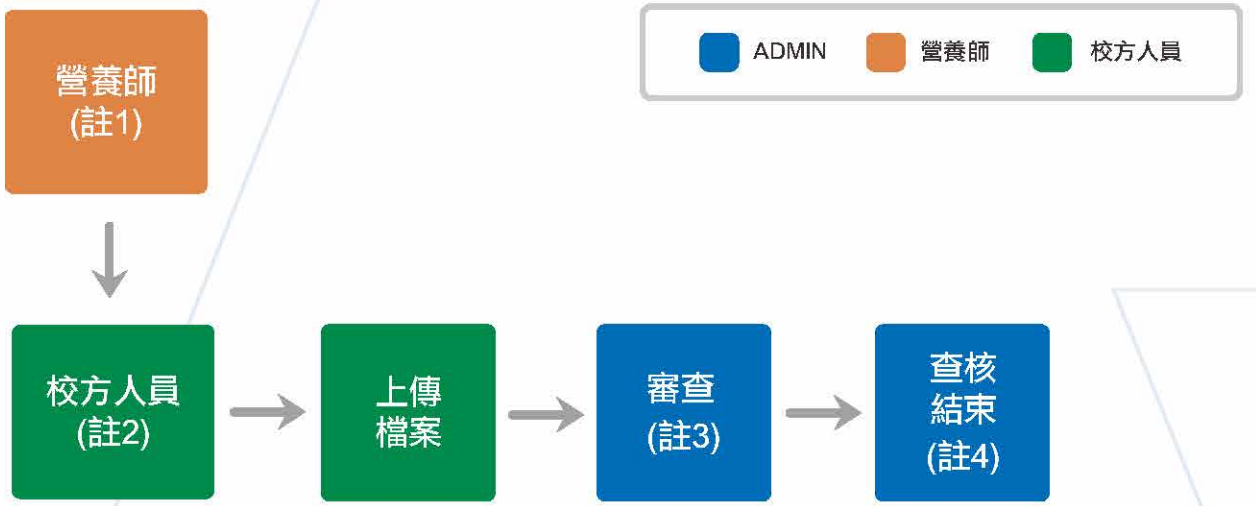
B 上傳相關檔案，上傳後局端可進行瀏覽與查閱

午餐查合表C

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

午餐查核系統 / 模組C



註1	營養師，建立新的查核表，系統通知該名校方人員。
註2	校方人員，於後台上傳相關文件檔案。
註3	教育局或營養師，可於後台進行匯出與確認相關資訊。
註4	已結束查核表，可匯出 PDF&XLS

/ 午餐查核系統【營養師/校方人員 操作】



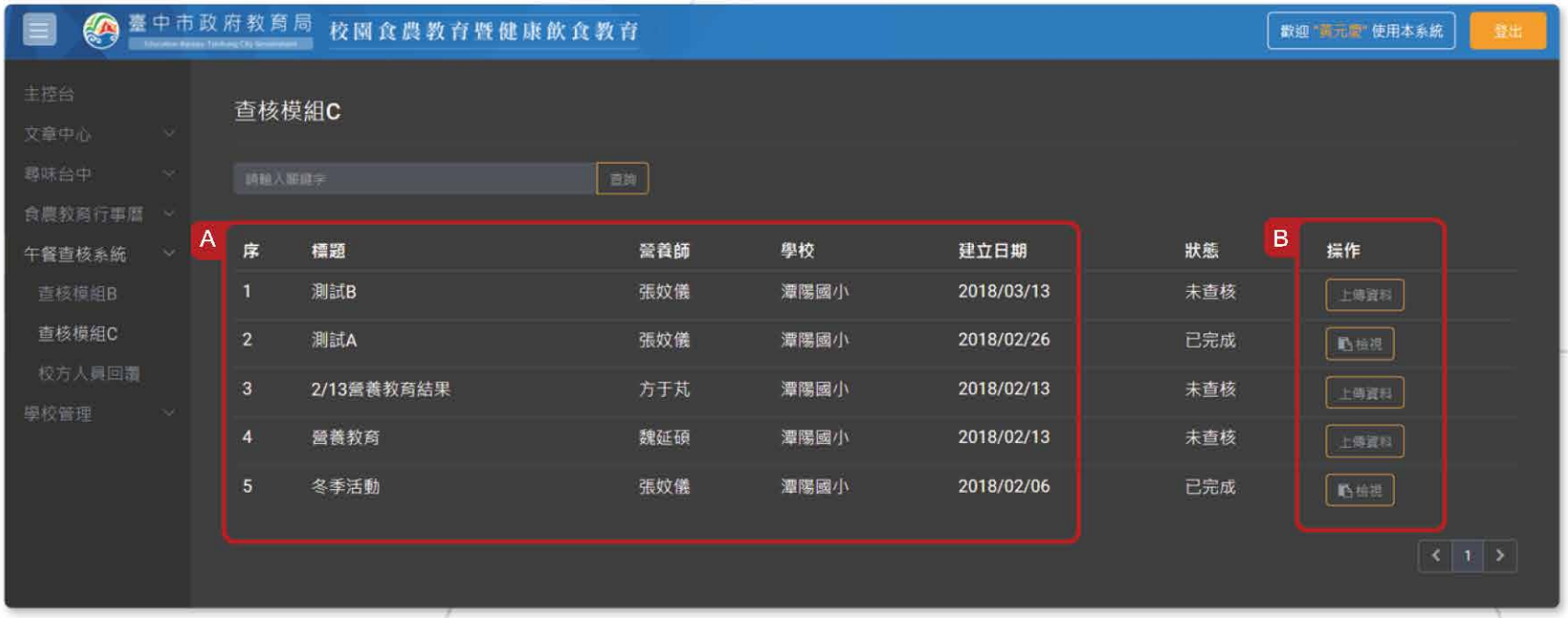
午餐查核系統 / 模組C

A 新增新查核表

B 查核表相關欄位資訊

C 【校方人員】上傳檔案後，【營養師】可確認該筆資料是否正確，確認後可點選【審查】按鈕，點選後代表該筆資料已完成，【校方人員】即不能在進行修正。

/ 午餐查核系統【營養師/校方人員 操作】



午餐查核系統 / 模組C

A 查核表列表，【營養師】端新增資料後，在該頁面會顯示查核表資料。
【校方人員】可進行資料填寫與上傳檔案。

B 上傳資料： 該筆【未查核】之狀態，可進行編輯與上傳資料。
檢　　視： 【營養師】已點選【審查】，該筆資料將鎖定，無法在修正。

無障礙規範

校園食農教育暨健康飲食網站

臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

超連結需要增加（另開新視窗）

H213101　如果需要的話，為每個超連結加上內容描述。

EV1100200　在會產生脈絡變更的表單控制元件變更生效前，先描述會發生什麼事。

不良設計

```
< DT >『.com的策略規劃與設計』< /DT >
< DD > < A href="com.jsp">網頁< /A > / < A href="com.doc">Word檔< /A > /
< A href="com.pdf">PDF檔< /A > / < A href="com.txt">TXT檔< /A >
< /DD >
```

正確範例

```
< DT >『.com的策略規劃與設計』< /DT >
< DD >
< A href="com.jsp" title="『.com的策略規劃與設計』網頁">網頁< /A > /
< A href="com.doc" title="『.com的策略規劃與設計』Word檔(另開新視窗)" target="_blank" >Word檔< /A > /
< A href="com.pdf" title="『.com的策略規劃與設計』PDF檔">PDF檔< /A > /
< A href="com.txt" title="『.com的策略規劃與設計』TXT檔">TXT檔< /A >
< /DD >
```

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

超連結需要增加（另開新視窗）

EV1100100　物件單純取得焦點時不要觸發脈絡變更，等使用者啟動該物件後才觸發脈絡變更

開啟新視窗前，應先告知使用者「另開新視窗」，各項連結開啟新視窗並未提示使用者，建議直接於超連結上加註「另開新視窗」。

不良設計

```
< A href="com.pdf" target="_blank"  title="PDF檔" > PDF檔 < /A >
```

正確範例

```
< A href="com.pdf" target="_blank"  title="  PDF檔(另開視窗)" > PDF檔 < /A >
```

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

超連結不能空白

EV1080401　針對脈絡中的鏈結，提供描述鏈結目的的鏈結文字

不良設計

< A href="com.pdf"> < /A >

正確範例

< A href="com.pdf"> PDF檔 < /A >

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

超連結 <A> 標籤中需要建置 "TITLE"

EV1080404　針對脈絡中的鏈結，用標題屬性來補充鏈結文字

超連結標題屬性內容，請提供完整清楚的說明文字，勿使用日期、數字或編號做為標題屬性內容。

請勿單獨使用網址做為超連結，應配合標題屬性補充說明該連結的目的或用途等，若連結網址另開新視窗，亦需於文字內一併說明，以提供使用者完整資訊，全網站如有相同問題請一併修正。

不良設計

< A href=" http://www.chcg.gov.tw/ch/00home/home.asp" > http://www.chcg.gov.tw/ch/00home/home.asp < /A >

正確範例

< A href=" http://www.chcg.gov.tw/ch/00home/home.asp" title="彰化縣政府全球資訊網" > 彰化縣政府全球資訊網 < /A >

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

連續多個超連結需要用符號間隔

對於「勿單以空白間隔分開相連之超連結」之因應設計。

1. 在相連的超連結間加入間隔符號 [ ]、( )、{ }、|、ー、… 等符號。
   為考慮視覺呈現的美觀，可以為間隔符號套用 css，並在該css中定義 {display:none;} 那麼就可以將間隔符號隱藏起來了。
2. 將相連的超連結製作為清單方式呈現。 (使用 css 的 ul 搭配li標簽)
3. 將超連結分別放在相同 table 的不同tr中，或者放在不同table的 td 中。

不良設計

範例：活動說明 活動報名表 活動節目單

正確範例

範例：[活動說明]、[活動報名表]、[活動節目單]

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

超連結文字需要有意義

H213200　設計並確保有意義的超連結說明，便於網頁內容的閱讀。

說明： 視覺障礙者是藉由語音瀏覽器瀏覽網頁資訊，網頁開發者必須設計並確 保有意義的超連結說明。以清晰且明確的字辭陳述朝連結，以便於語音瀏覽器讀出朝連結內容，擷取超聯結所欲顯示的資訊內容。

範例： 根據調查一般網路使用者瀏覽網頁時，視線常常只在網頁上的各連結間跳躍，而選擇只讀取網頁上的超連結資料，更是視障者瀏覽網頁時所常用的功能，所以超連結的文字敍述必須是有意義而獨立的，不必要求使用者閱讀該連結的上下文才了解該連結的用途，應該在單獨讀取文字連結時便能夠讓使用者了解該超連結的意義或功能。
不良設計是使用無意義的文字連結，使用者無法由該連結的文字內容知道該超連結的意義。

不良設計

```
< P > <A href = "101.zip " > 下載 < /A > < /P >
< P > <A href = "ex.jsp" > 範例 < /A > < /P >
```

正確範例

```
< P > < A href = "101.zip" > 下載101大樓的兩張照片(zip檔案) < /A > < /P >
< P > < A href = "ex.jsp" > 純文字網頁的範例 < /A > < /P >
```

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

超連結

不同超連結需要以不同的文字做敘述

H213202　指向不同網址的超連結，不可使用相同的超連結說明

說明：視覺障礙者是藉由語音瀏覽器聽取網頁資訊，網頁開發者針對指向不同網址的超連結，不可使用相同的超連結說明，以避免視覺障礙者所使用的語音瀏覽器讀出混淆的超連結內容。

不良設計

```
< A href="http://www.gov.tw" >首頁< /A > > < a href="ex.jsp" >行政院< /a > >
< a href="ex.jsp" >行政院研考會< /a > > 最新消息
< H2 >最新消息...< /H2 > < P >最新消息內容...< /P > 相關消息請至行政院研考會網站
< A href="http://www.rdec.gov.tw" >首頁< /A >
```

正確範例

```
< A href="http://www.gov.tw" title="回我的E化政府網站首頁" > 首頁 < /A > >
< A href="ex.jsp" >行政院< /A > >
< A href="ex.jsp" >行政院研考會< /A > > 最新消息
< H2 >最新消息...< /H2 > < P >最新消息內容...< /P > 相關消息.....請至行政院研考會網站
< A href="http://www.rdec.gov.tw" title="回行政院研考會首頁" > 回研考會首頁 < /A >
```

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

圖片說明

HTML img title 與 img alt 的差別

HTML img alt 屬性的功能是建立圖片替代文字，這個圖片替代文字與 img title 頗為類似，但不同的是 img alt 用在當圖片出錯或圖片失效時（例如圖片被移除或伺服器權限修改），讓瀏覽器顯示出替代文字，但是當滑鼠移到圖片上的時候，並不會顯示替代文字，等於是圖片的備案，假設文章中的圖片失效，網頁設計師可能不會希望出現一個 x，如果有設定 img alt 屬性，就可以顯示出可閱讀的文字。

HTML img alt 語法範例

```
<img src="圖片網址" alt="要顯示的圖片替代文字">
```

alt：HTML img alt 圖片替代文字

HTML img title 語法範例

```
<img src="圖片網址" title="要顯示的圖片標示文字">
```

要顯示的圖片標示文字可以用繁體中文，字數建議150英文字元，僅對圖片做簡單的文字標示即可。

title：HTML img title 滑鼠移經顯示文字標示

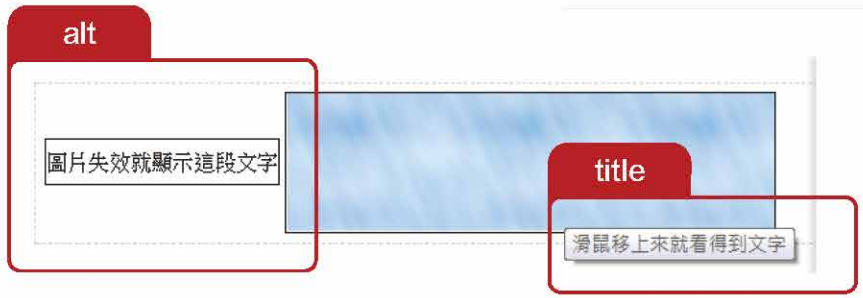
無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

圖片說明

HTML img title 與 img alt 的差別




```
▼<div id="OutputBox">
    <img src="upload/20140906122827.jpg">
    <img src="upload/20140906122827.jpg" title="這是圖片標題文字"> == $0
  </div>
```




```
▼<div id="OutputBox">
    <img src="#" alt="圖片失效就顯示這段文字" style="border:1px black solid;vertical-
    align:middle;">
    <img src="upload/20141007145509.png" title="滑鼠移上來就看得到文字" style=
    "border:1px black solid;vertical-align:middle;">
  </div>
```

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

圖片說明

多張圖片

EV1010100　圖片需要加上有意義、可代替圖片在文件脈絡中的功能及內容的替代文字。

alt 屬性請勿留空或重複相同的說明文字，亦不可使用編號、日期等方式。
如下圖重複相同的說明文字加流水號

不同圖片請提供不同替代文字說明，勿以編號做區分，若為活動系列圖片，可僅在第一張圖片提供說明即可，但要能夠包含系列圖片所呈現的完整內容（例如活動名稱、共幾張圖片），其他圖片請以alt="" 或alt="*" 為圖片說明。

如下圖：第一張為「米飛兔(Miffy)系列圖片 (共三張圖片)，第二張、第三張說明為「*」

附件：



米飛兔(Miffy)-1



米飛兔(Miffy)-2



米飛兔(Miffy)-3

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

圖片說明

關於DM

DM類圖片，輔具測試無法讀取該檔案資訊，請提供替代方案及替代文字說明（例如提供保留文字屬性之檔案），或使用純文字詳細描述圖片內容。若超過150個英文字(alt)，請於圖示上方(or下方)加註完整的文字說明，或提供「xx圖完整說明」頁等作法。

守護幸福人生

結婚：健康檢查補助訊息、子宮頸抹片與乳房檢查
懷孕：母乳哺育及孕產課程、產前檢查
分娩：線上生育給付申請、出生登記、生育津貼
新生兒至學齡前：公私協力托嬰中心、保母托育補助、兒童預防接種
學齡兒童至青少年：校園營養午餐食材登錄、兒童臼齒窩溝封填補助、未成年懷孕協助

送子鳥資訊服務網提供您一站式的貼心服務
1、依生命歷程分階段提供訊息通知
2、快速搜尋各縣市資訊及福利補助
3、線上申辦與查詢生育給付、申請新生兒健保卡相關業務
4、各階段詳盡衛教指導資訊
5、常見孕產問答彙整精華，快速解答孕產疑慮



無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

關於附加檔案

ME1100200　提供下載之檔案格式應為開放格式如ODF、PDF、HTML等檔案格式。

If <a > 標籤內 href 屬性值為檔案名稱，則其副檔名應為 odf 格式 (含ODT、ODS、ODP等)，pdf、html、htm 等…。

```
<td>
    <table summary="排版表格" class="TableList2">
        <tr>
            <td><a href="UseManual\01-最新訊息.pdf" title="01-最新訊息.pdf" target="_blank">01-最新訊息</a></td>
        </tr>
        <tr>
            <td><a href="UseManual\02-法規體系.pdf" title="02-法規體系.pdf" target="_blank">02-法規體系</a></td>
        </tr>
        <tr>
            <td><a href="UseManual\03-法規檢索.pdf" title="03-法規檢索.pdf" target="_blank">03-法規檢索</a></td>
        </tr>
        <tr>
            <td><a href="UseManual\04-英譯法規.pdf" title="04-英譯法規.pdf" target="_blank">04-英譯法規</a></td>
        </tr>
        <tr>
            <td><a href="UseManual\05-草案預告論壇.pdf" title="05-草案預告論壇.pdf" target="_blank">05-草案預告論壇</a></td>
        </tr>
```

請將檔案之副檔名(pdf、doc或其他格式)連同檔名標示於超連結之替代文字內或直接標示於連結之標題文字中，讓視障者游標移到該檔案時，可知道完整檔案名稱及下載格式，亦請勿以無意義之英數字或日期（如： 32_1050920_32_1040216_2008-9-30-14-40-39-179.pdf ）做為檔案名稱。

無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

巢狀標使用方式

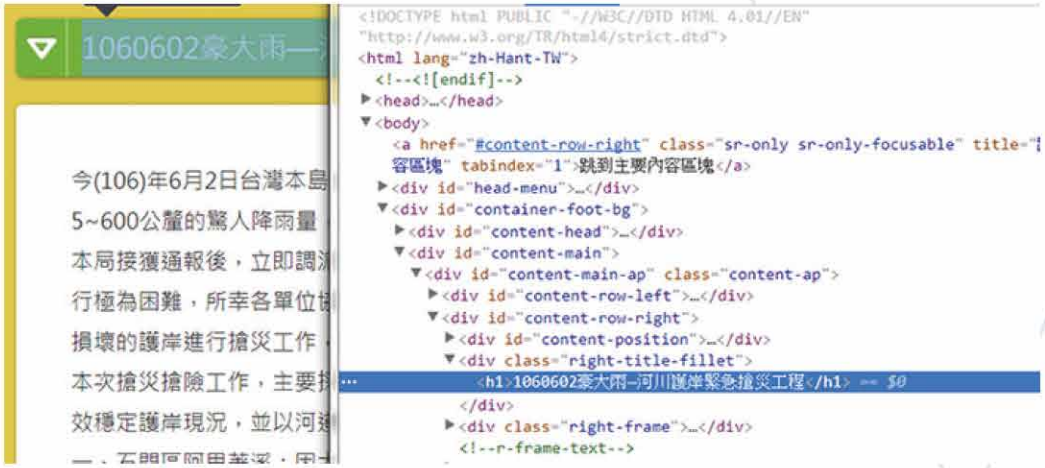
EV1030104　適當使用巢狀標頭呈現文件結構

在 HTML 和 XHTML 任何有使用巢狀標頭時(巢狀標頭通常用來呈現網頁中的章節的層次結構，例如將每個段落標頭。

目前網頁內已有【h1】標簽請勿再使用。

H1 標籤使用規範

1. 每個頁面只能使用一個H1標籤，如果使用多個H1標籤，搜尋引擎會認為是作弊。
2. H1 標籤最好用在 H2-H7 標籤前面。
3. H1 使用的關鍵詞，最好是頁面主機的關鍵詞或品牌相關詞，一般以標題為主。
4. 如果首頁要使用 H1 標籤的話，最好用在網站名稱上。



無障礙網頁發布規範及常見問題處理方式

關於表格

H205105　資料表格須提供標題說明

網頁內容設計者若必須使用表格來呈現資訊時，必須對此表格提供簡要的標題說明，以利視障者透過點字機或是語音合成器來辨別表格的用途資訊。

```
< TABLE border= " 1 " summary= "提供臺灣主要城市天氣概況，讓民眾能正確掌握氣像脈動" >
< CAPTION > 台灣主要城市週末天氣概況 < /CAPTION >
< TR >
< TH > 主要城市 < /TH >
< TH > 7月12日 < /TH >
< TH > 7月13日 < /TH >
< /TR >
< TR >
< TD > 台北 < /TD >
< TD > 多雲 < /TD >
< TD > 雷雨 < /TD >
< /TR >
```

台灣主要城市週末天氣概況

主要城市	7月12日	7月13日
台北	多雲	雷雨
台中	晴天	多雲
高雄	晴天	晴天

<CAPTION>
<TH>
<TD>
<TD>
<TD>

資料表格需要 SUMMARY、CAPTION、TH
來提示表格內容，如果是一般框架表格則不用。

影像處理

校園食農教育暨健康飲食網站

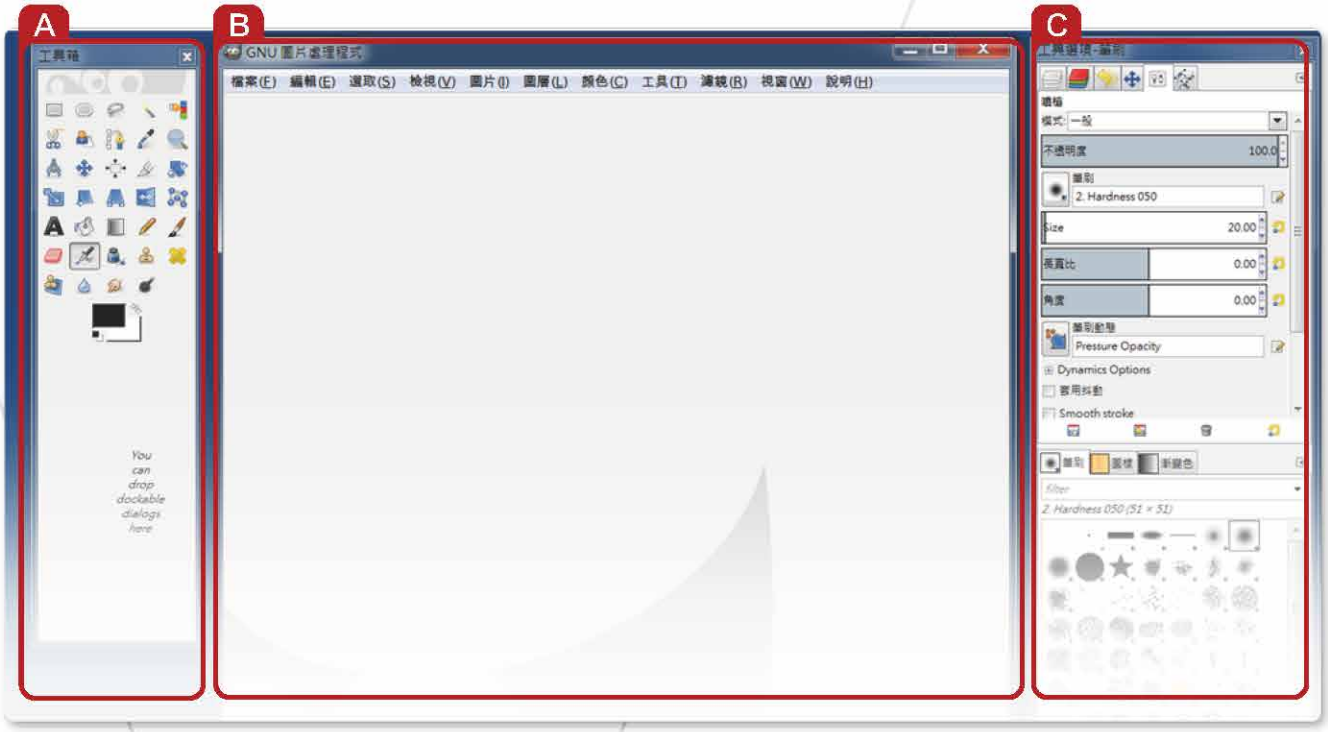
臺中市政府教育局
Education Bureau,Taichung City Government

網站美工製作



www.gimp.org

網站美工製作



這套 GIMP 軟體, 各式工具及功能很多，想要一次全盤了解並不容易，比較建議的學習方式就是一邊閱讀使用方式，一邊實際操作！以實作來代替死背 ！ 這樣印象會比較深刻。

A 工具箱

這個視窗是【工具箱】，每個小圖示都代表一個工具，當滑鼠游標停在小圖示上面時，會出現關於該工具的名稱及簡介。

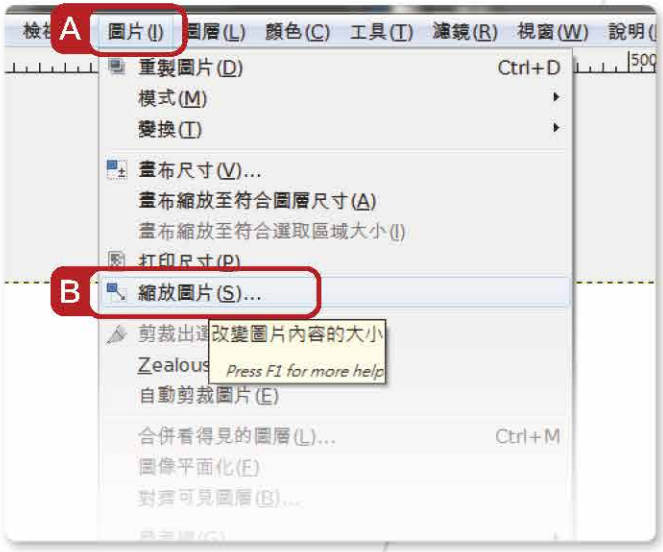
B 主視窗

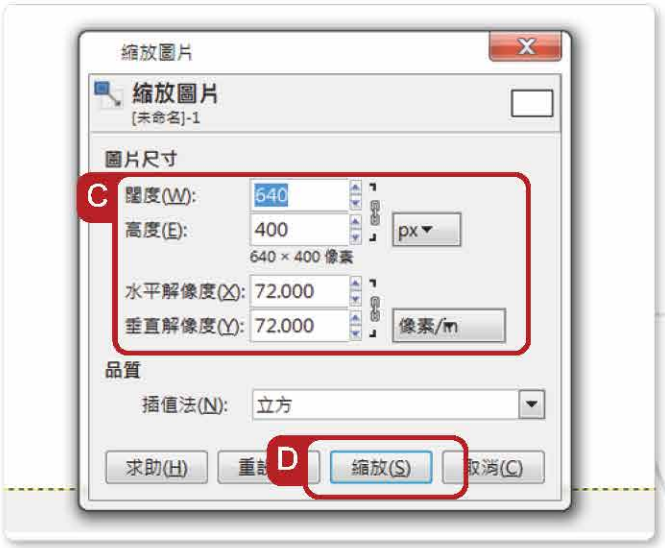
位於正中央，為主視窗，在還未開啟任何檔案之前，其標頭列名稱顯示為【GNU 圖片處理程式】，您可以將這個主視窗當成是還未放上畫布的畫框。

C 工具選項

圖層、色版、路徑、復原...這也是相當重要的功能選項視窗，大致上先有個印象概念就好！

網站美工製作





A > B 縮放圖片

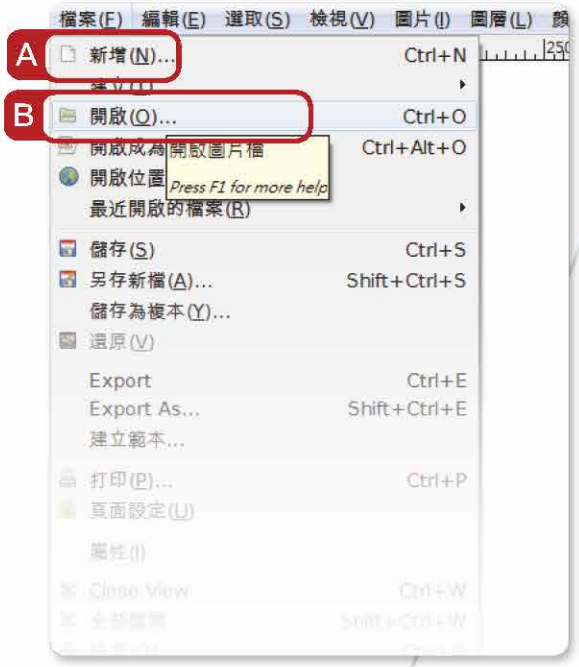
點選【圖片】>【縮放圖片】，即會開啟設定視窗。

設定視窗

C 【圖片尺寸】可設定【寬度】與【高度】。

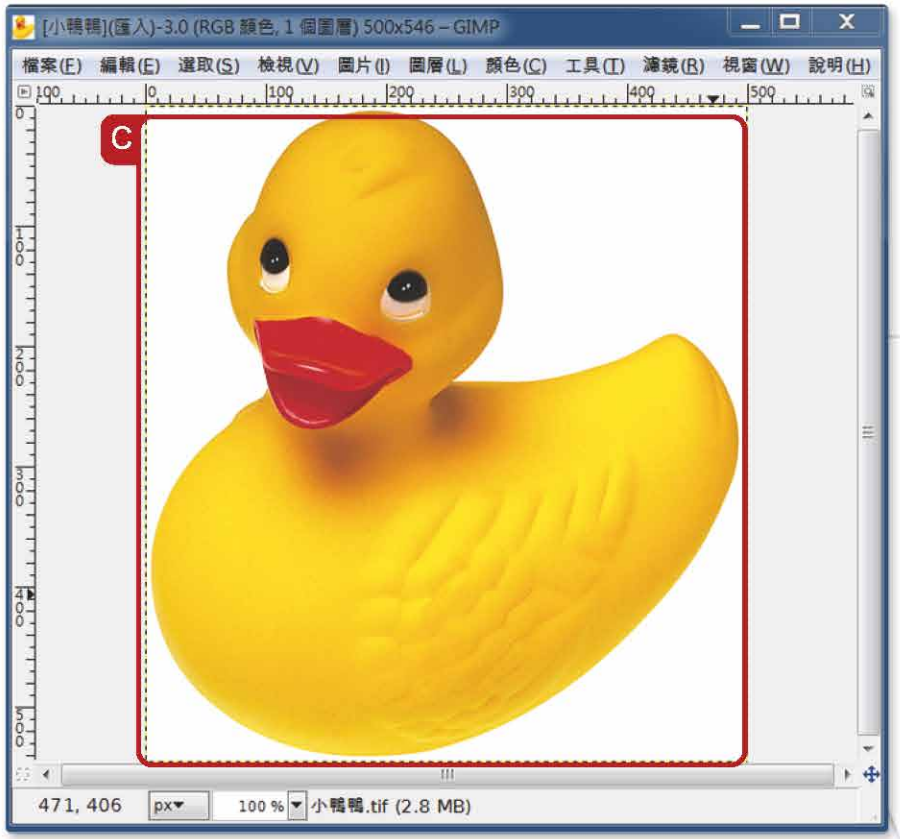
D 點選【縮放】。

網站美工製作



A > B 開啟檔案

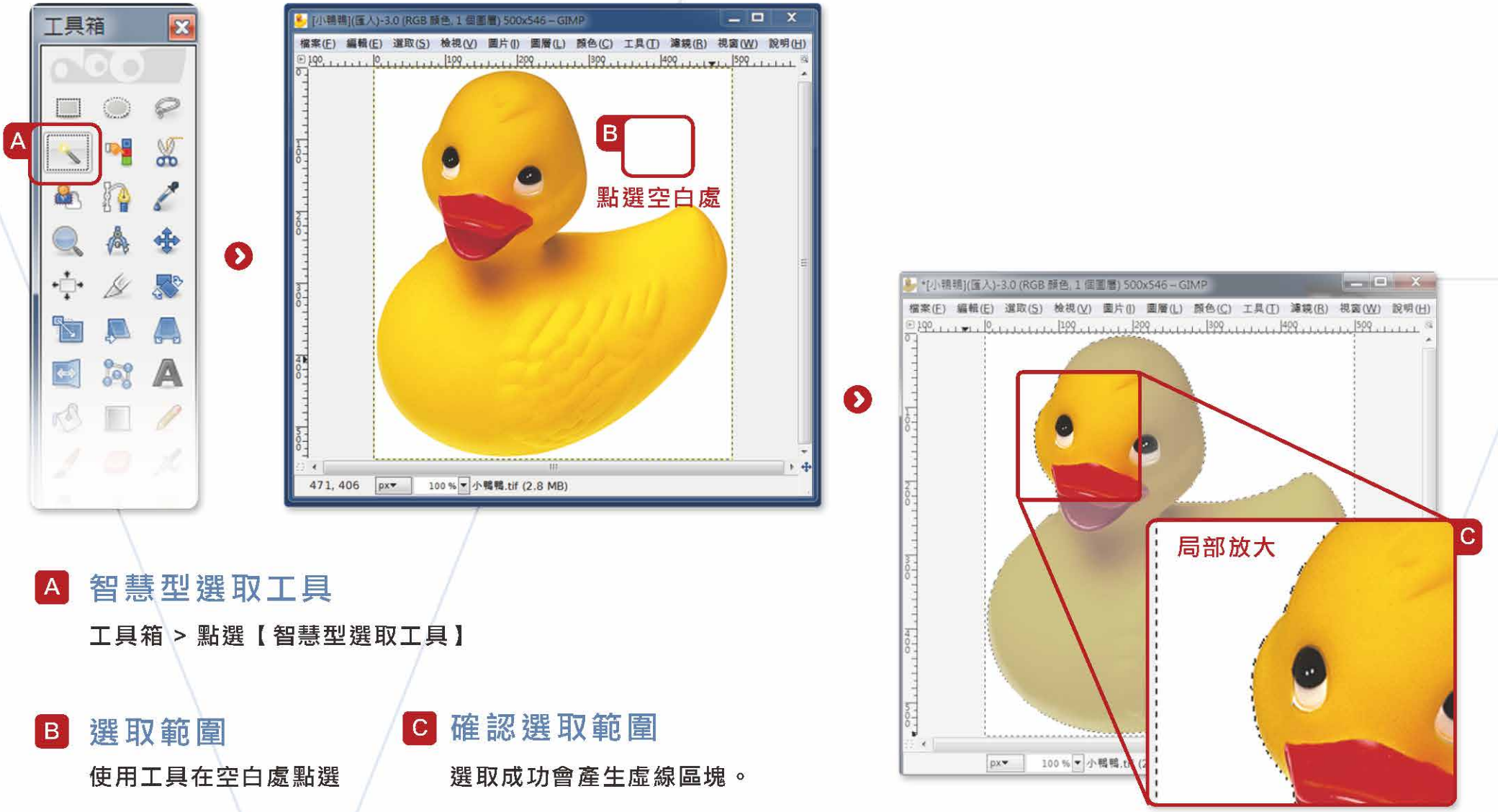
點選【檔案】>【開啟】，即會開啟圖片檔案。



去背檔案

C 需要去背的檔案

網站美工製作



A 智慧型選取工具

工具箱 > 點選【智慧型選取工具】

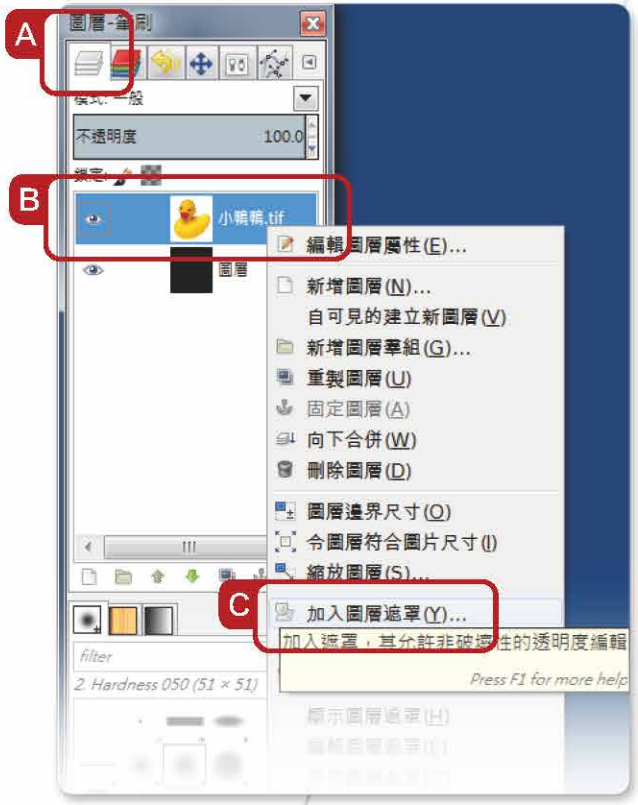
B 選取範圍

使用工具在空白處點選

C 確認選取範圍

選取成功會產生虛線區塊。

網站美工製作





A 選擇【圖層工具】

B 在你所選取的圖層上，點選【右鍵】

C 選擇【加入圖層遮罩】

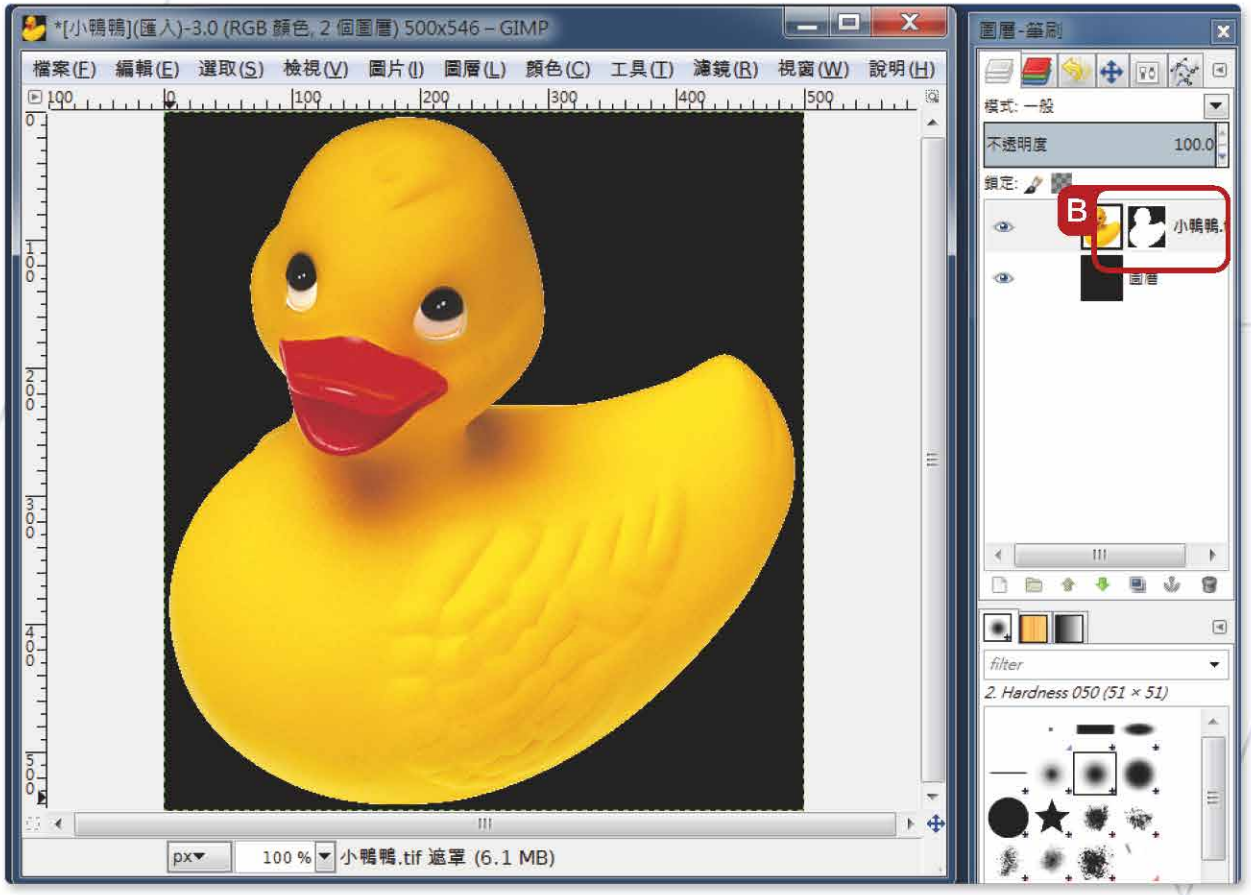
D 點選【選取區域】

E 勾選【反向遮罩】

F 點選【加入】

網站美工製作





A 選擇【選取】>【全不選】，即可取消選取範圍。

B 確認圖層內是否有產生遮罩，即可完成。